

LỊCH CÔNG TÁC THÁNG 05/2024

Tuần	TT	Công việc	Người tổ chức	Người, bộ phận thực hiện	Thời gian
32 (01/05-04/5/2024)	1	Trực lễ theo phân công	HT	Theo QĐ	01/5/2024
	2	Rà soát chương trình, ra đề cương ôn tập học kỳ 2	PHT (Bình)	GVBMT	Trong tuần
	3	Thực hiện công tác hướng dẫn HS làm hồ sơ TN, tuyển sinh ĐH năm 2024 (Đăng ký thực tuyển)	PHT (Bình)	Ban tuyển sinh	Từ ngày 02-10/52024
	4	Tiếp tục tham gia HKPD cấp Tỉnh	Ban TĐTT	Các Đội tuyển	Theo lịch của Sở
	5	Tiếp tục ôn thi tốt nghiệp THPT 12	Hiệu trưởng	GV, HS 12	Thường xuyên
	6	Tư vấn Tuyển sinh cho HS lớp 12	PHT (Bình)	Trường CD Việt – Hàn và HS khối 12	Sáng 03/5
	7	Phân công nhiệm vụ cho các thành viên chuẩn bị lễ đón trường đạt chuẩn quốc gia	Hiệu trưởng	CBGV, NV	Theo KH phân công
	8	Họp Cơ quan, tập huấn công tác coi thi vào 10, TN THPT	Hiệu trưởng	GV toàn trường	13 h 30, Thứ Bảy, 04/5/2024
	1	Kiểm tra cuối kỳ II một số môn không tập trung; Khối 9 Ktra tất cả các môn	Hiệu trưởng	PHT Bình+ GVBMT	Theo KH của CM
	2	- Họp ĐK dự thi tốt nghiệp THPT	Hiệu trưởng	Các PHT+ Trưởng	14 h 00, Thứ Hai,

33 (06/05-11/05/2024)		2024 cho HS K12/ - Họp Hội đồng trường		các tổ chức, đoàn thể và 04 GVCN khối 12	ngày 06/5/2024
	3	Bổ sung những thiếu sót hồ sơ khối 9, khối 12.	Hiệu trưởng	GVCN K9, K12	Theo Biên bản KT chéo
	4	Tiếp tục ôn thi tốt nghiệp THPT 12	Hiệu trưởng	GV, HS 12	Thường xuyên
	5	Kiểm dò lại hồ sơ HS đăng ký trực tuyến.	PHT (Bình)	Ban tuyển sinh	Theo văn bản chỉ đạo
	6	HD HS lớp 9 đăng ký TS vào lớp 10 trực tuyến	PHT (Bình)	Thầy Khanh+ GVCN và HS lớp 9	T.Khanh thông báo lịch cụ thể
	7	Đăng ký Danh sách cán bộ, giáo viên làm công tác coi thi tốt nghiệp THPT 2024	Hiệu trưởng	GBGV, NV	Trước 10/5/2024
	1	Kiểm tra cuối kỳ 2 các môn tập trung các khối lớp 6,7,8,10,11	PHT (Bình)	GVBM+HS	Theo KH của CM
34 (13/05-18/05/2024)	2	Tiếp tục ôn thi tốt nghiệp THPT 12	Hiệu trưởng	TTCM, GV	Theo TKB
	3	Họp lớp đánh giá, xếp loại rèn luyện (HK) học sinh.	Hiệu trưởng	GVCN các lớp	Linh động thời gian phù hợp
	4	XÉT THI ĐUA CUỐI NĂM, ĐÁNH GIÁ CHUẨN GIÁO VIÊN Ở CẤP TỔ	Hiệu trưởng	Các Tổ chuyên môn, văn phòng	Tổ trưởng tự sắp xếp và báo cáo kết quả về Hiệu trưởng trước 18/5/2024
	5	Xét tốt nghiệp THCS	Hiệu trưởng	Theo QĐ	Từ 16-17/5/2024
	6	Sơ duyệt chương trình văn nghệ	Hiệu trưởng	Các PHT+ Cô Quỳnh+ Cô Nhung+ đội VN	15 giờ, Thứ 6 ngày 17/5/2024

35 (20/5-25/5/2024)	7	In danh sách thí sinh ĐKDT theo thứ tự a, b, c,... của tên học sinh; thí sinh ký xác nhận thông tin ĐKDT trên danh sách; kiểm dò	PHT (Bình)	Thầy Khanh+ Ban Tuyên sinh, GVCN 12	Trước 18/5/2024 (Phụ thuộc vào Lịch kiểm tra chéo hồ sơ của trường LQĐ)
	8	Tham gia Ktra chéo HS K12 và đón Đoàn ktra của Trường bạn	PHT (Bình)	BTS, GVCN K12	THPT Trần Quang Diệu, THPT Lê Quý Đôn (Trước 25/5/2024)
	1	Thực hiện giảng dạy để đảm bảo chương trình	PHT (Bình)	GVBM+HS	Theo TKB
	2	Hợp GVCN, GV bộ môn GD CD, BT Đoàn, TPT Đội, Tổ GT để xét lại HK HS các khối lớp 6,7,8,10,11	Hiệu trưởng	Các PHT+ GVCN+ GV GD CD+ BT Đoàn, TPT Đội+ Tổ GT	14 giờ, Thứ Hai, ngày 20/5/2024
	3	Tổng duyệt chương trình Lễ đón trường đạt chuẩn	Hiệu trưởng	Tất cả CBGV+HS toàn trường	15 giờ, Thứ Hai, ngày 20/5/2024
	4	- Hợp đánh giá chuẩn hiệu trưởng, PHT, giáo viên trong cơ quan. - Hợp xét thi đua cuối năm	Hiệu trưởng	- Cán bộ, viên chức, NLD. - HD thi đua nhà trường	- 14 giờ 00, Thứ Ba, 21/5/2024. - 16 giờ Thứ Ba, 21/5/2024.
	5	Tổng dọn vệ sinh khuôn viên sân trường, phòng học, phân công lớp chuẩn bị bàn ghế cho buổi lễ	PHT (Sỹ)	Ban lao động + GVCN+ HS	Từ 22-23/ 5/2024
	6	Tổng duyệt ctr văn nghệ, lễ diễu hành, bố trí HS, tập hát quốc ca...	Hiệu trưởng	Tất cả CBGV, NV và toàn thể HS	15 giờ Thứ Tư, 22/5/2024
	7	Kiểm tra lại toàn bộ các khâu chuẩn bị, các nội dung cho buổi lễ; Giấy	Hiệu trưởng	Tất cả CBGV, NV	14 giờ Thứ Năm, 23/5/2024

		khên, phần thưởng, trang trí...			
36 (27/5-01/6/2024)	8	Lễ đón Bảng công nhận Trường đạt chuẩn quốc gia và tổng kết năm học 2023-2024.	Hiệu trưởng	Đại biểu, CBGVNV và HS toàn trường	7 giờ 00, Thứ Sáu, 24/5/2024
	1	Thi tiếp cận tốt nghiệp THPT 2024	Hiệu trưởng	HD coi thi	Ngày 27,28/5
	2	GVCN rà soát cập nhật thông tin học sinh, chuẩn hóa dữ liệu theo quy định mới để in học bạ cuối năm ạ	PHT (Bình)	GVCN các lớp	Trước 27/5/2024
	3	Hoàn thiện hồ sơ học sinh từ 6,7,8,10,11.	PHT (Bình)	Cán bộ, giáo viên	Trước 30/5/2024
	4	Kiểm tra chéo h.sơ học sinh lớp 6-11	PHT (Bình)	GVCN lớp 6-11	Trước 30/5/2024
	5	Bàn giao CSVCLớp học	PHT (Bình)	GVCN, Thù, Nhật	Trước 31/5/2024
	6	Hoàn thiện hồ sơ và dữ liệu xét tốt nghiệp	Hiệu trưởng	Ban Tuyển sinh, GVCN 12	Trước 30/5/2024
	7	Kiểm tra hồ sơ học sinh, để lưu trữ	Hiệu trưởng	Cán bộ, giáo viên	Trước 31/5/2024
	8	Hoàn thành công tác báo cáo tổng kết năm học về Sở GD-ĐT	Hiệu trưởng	Các PHT	Trước 01/6/2024
	9	Thực hiện Tuyển sinh vào lớp 6, lớp 10, năm học 2024-2024	Hiệu trưởng	Văn thư	Theo Kế hoạch

Nơi nhận:

- HT, PHT;
- CTCD, BT Đoàn, TPT Đội;
- TTCM, VP;
- Thông báo (VP);
- Lưu: VT.

Son Hà, ngày 26 tháng 4 năm 2024

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Văn Bình