

Số: 01 /KH-TV-ĐTN

Sơn Hà, ngày 01 tháng 04 năm 2024

KẾ HOẠCH
TỔ CHỨC HỘI THI GIỚI THIỆU SÁCH
NĂM HỌC: 2023 – 2024

Thực hiện Công văn số 521/SGDDĐT-GDTrH ngày 08 tháng 3 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Quảng Ngãi v/v hướng dẫn tổ chức Ngày sách và Văn hóa đọc Việt Nam năm 2024;

Căn cứ Kế hoạch phối hợp hoạt động của của Liên Đội, Đoàn trường và Thư viện năm học 2023-2024.

Thực hiện Kế hoạch hoạt động Thư viện năm học 2023-2024. Bộ phận Thư viện, Liên Đội và Đoàn trường hướng dẫn tổ chức Hội thi “GIỚI THIỆU SÁCH” gồm những nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH , YÊU CẦU:

- Nhằm tôn vinh giá trị của sách và văn hóa đọc;
- Khuyến khích và phát triển phong trào đọc sách trong nhà trường, cộng đồng, hình thành nhu cầu, thói quen đọc sách thường xuyên của mọi người;
- Giáo dục kỹ năng sống cho học sinh: kỹ năng tư duy, sáng tạo, hợp tác,...
- Tạo sân chơi bổ ích, lành mạnh cho học sinh;

II. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM VÀ ĐỐI TƯỢNG THAM GIA

1. Thời gian tổ chức: Lúc 13h45, ngày 15/04/2024

2. Địa điểm tổ chức:

Sân trường điểm trường THCS trường THCS và THPT Phạm Kiệt.

3. Đối tượng tham gia:

Tất cả cán bộ, giáo viên và học sinh của trường THCS và THPT Phạm Kiệt.

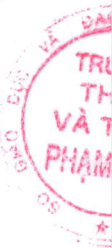
III. NỘI DUNG, THỂ LỆ, HÌNH THỨC TỔ CHỨC

1. Trang trí: Có băng rôn tuyên truyền cuộc thi, trang trí sân khấu, chuẩn bị vật dụng phục vụ cho cuộc thi.

2. Hình thức thi:

- Phần I: Xếp sách có nghệ thuật và có chủ đề.
- Phần II: Thuyết trình cảm nhận về tác phẩm trưng bày và ít nhất 03 cuốn sách phù hợp với lứa tuổi có trong tác phẩm trưng bày.

3. Thời gian quy định:



- Xếp sách trong thời gian **60 phút**.
- Thuyết trình cảm nhận về tác phẩm trưng bày và các cuốn sách có trong tác phẩm trưng bày không quá **07 phút**.

4. Nội dung:

- Sách đa dạng chủng loại và phong phú theo đề tài (**Số lượng sách 10 cuốn trở lên**)
- Xếp có nghệ thuật làm nổi bật nội dung chủ đề muốn trình bày.
- Trang trí nền đẹp, thẩm mỹ.
- Có minh họa, thuyết minh, bài cảm nhận về tác phẩm trưng bày và các cuốn sách có trong tác phẩm trưng bày.

5. Thể lệ hội thi: (Có phụ lục kèm theo)

IV. GIẢI THƯỞNG:

- Cơ cấu giải thưởng gồm 07 giải:

Trong đó: 01 giải Nhất; 01 giải Nhì; 02 giải Ba; 03 giải Khuyến Khích.

Giải Nhất: 500. 000 đồng,

Giải Nhì: 350. 000 đồng,

Giải Ba: 250. 000 đồng

Giải KK: 150. 000đồng

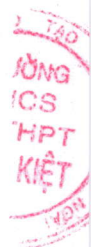
V. BAN TỔ CHỨC VÀ BAN GIÁM KHẢO:

1. Ban tổ chức:

TT	Họ và tên	Chức vụ, đơn vị	Chức danh trong BTC
1	Ông Nguyễn Văn Bình	Hiệu trưởng	Trưởng ban
2	Ông Trần Duy Bình	Phó Hiệu trưởng	Phó ban
3	Ông Đinh Văn Béo	Chủ tịch Công đoàn	Ủy viên
4	Ông Lê Sỹ Cường	Phụ trách thư viện	Ủy viên
5	Ông Đinh Văn Hải	Phó Bí thư Đoàn trường	Ủy viên
6	Bà Đinh Thị Thanh Thảo	TPT Đội	Ủy viên
7	Bà Huỳnh Thị Như Quỳnh	TT, GV Ngữ văn	Ủy viên
8	Bà Trần Thị Hà Mai	GV Ngữ văn	Ủy viên
9	Bà Đinh Thị Tré	GV Ngữ văn	Ủy viên
10	Bà Bùi Thị Bình	Kế toán	Ủy viên
11	Bà Võ Thị kim Lai	Văn thư	Phục vụ

2. Ban Giám khảo:

TT	Họ và tên	Chức vụ, đơn vị	Chức danh trong BGK
1	Ông Nguyễn Văn Bình	Hiệu trưởng	Trưởng ban
2	Ông Trần Duy Bình	Phó Hiệu trưởng	Phó ban
3	Ông Lê Sỹ Cường	Phụ trách thư viện	Thư ký



4	Bà Huỳnh Thị Như Quỳnh	TT, GV Ngữ văn	Ủy viên
5	Bà Trần Thị Hà Mai	Ngữ văn	Ủy viên
6	Bà Đinh Thị Tré	Ngữ văn	Ủy viên
7	Bà Trần Thị Anh Thư	GV Mĩ thuật	Ủy viên

VI. KINH PHÍ TỔ CHỨC

- Sử dụng kinh phí hoạt động thường xuyên của đơn vị (có dự trù kinh phí kèm theo).

VII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thư viện nhà trường:

- Tham mưu với Chi bộ, Ban Giám hiệu nhà trường về kế hoạch chi tiết và kinh phí thực hiện.

2. Giáo viên chủ nhiệm:

- Triển khai kế hoạch đến học sinh lớp mình, nhắc nhở các em học sinh tham gia đầy đủ theo kế hoạch.

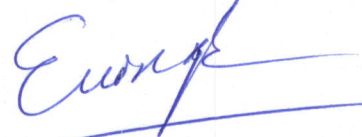
Trên đây là Kế hoạch tổ chức Hội thi GIỚI THIỆU SÁCH năm học 2023-2024 của thư viện trường THCS và THPT Phạm Kiệt được phối hợp cùng Đội TNTP Hồ Chí Minh và Đoàn trường tổ chức. Yêu cầu các GVCN các lớp triển khai thực hiện, tham gia đầy đủ theo kế hoạch chung.

Trong quá trình triển khai thực hiện có gì khó khăn, vướng mắc cần kịp thời gặp đ/c Lê Sỹ Cường phụ trách thư viện để được hướng dẫn giải quyết ./.

Nơi nhận:

- HT, PHT (chi đạo);
- GVCN, ĐTN, Đội TN(T/h)
- Lưu VT, TV.

PHỤ TRÁCH THƯ VIỆN

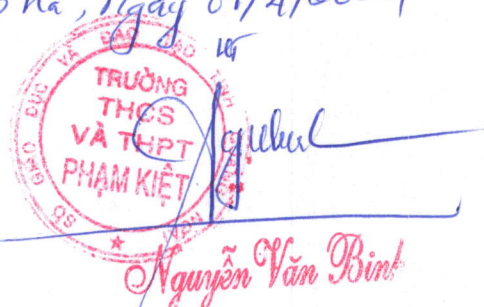


Lê Sỹ Cường

DUYỆT CỦA BGH NHÀ TRƯỜNG

Đồng nhất với kế hoạch
Đề nghị triển khai thực hiện.

Số 114, Ngày 01/4/2024



TRƯỜNG
THCS
VÀ THPT
PHẠM KIẾT

Nguyễn Văn Bình