

UBND TỈNH QUẢNG NGÃI
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: **90** /SGDDT-VP

Quảng Ngãi, ngày **17** tháng **01** năm **2022**

V/v triển khai, thực hiện một số
nhiệm vụ trước, trong, sau Tết
Nguyên đán Nhâm Dần
năm 2022

TRƯỞNG THCS VÀ THPT PHẠM KIẾT	
ĐẾN	Số: 46
	Ngày: 18/1/2022
Chuyển:	
Lưu hồ sơ số:	

Kính gửi:

- Phòng GDĐT huyện, thị xã, thành phố;
- Trung tâm GDNN-GDTX huyện, thị xã;
- Các đơn vị trực thuộc Sở;
- Thành phố giáo dục Quốc tế Quảng Ngãi (IEC).

Thực hiện Công văn số 817-CV/TU ngày 31/12/2021 của Tỉnh ủy Quảng Ngãi triển khai thực hiện một số nhiệm vụ trước, trong và sau Tết Nguyên đán Nhâm Dần; Chỉ thị số 16/CT-UBND ngày 27/12/2021 của UBND tỉnh về việc tăng cường các biện pháp bảo đảm đón Tết Nguyên đán Nhâm Dần - năm 2022 đảm bảo an toàn và tiết kiệm trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi và Quyết định số 1227/QĐ-UBND ngày 18/8/2021 của UBND tỉnh về việc ban hành khung Kế hoạch thời gian năm học 2021-2022 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên tỉnh Quảng Ngãi, Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) thông báo đến Thủ trưởng các đơn vị, cơ sở giáo dục triển khai, thực hiện một số nội dung, cụ thể như sau:

1. Về thời gian nghỉ Tết Nguyên đán Nhâm Dần

- Học sinh mầm non, học sinh phổ thông và học viên giáo dục thường xuyên nghỉ Tết Nguyên đán Nhâm Dần từ ngày 29/01/2022 đến hết ngày 06/02/2022 (từ ngày 27 tháng Chạp năm Tân Sửu đến hết ngày 6 tháng Giêng năm Nhâm Dần).

- Cán bộ, công chức, viên chức và người lao động thực hiện việc nghỉ Tết Nguyên đán Nhâm Dần theo hướng dẫn của cấp có thẩm quyền.

2. Về triển khai nhiệm vụ trước, trong và sau Tết

a) Thực hiện nghiêm túc các quy định về phòng, chống dịch bệnh, đặc biệt là dịch Covid-19, tuyệt đối không chủ quan, mất cảnh giác với các nguy cơ dịch bệnh; đề cao trách nhiệm người đứng đầu, sẵn sàng phối hợp, chủ động ứng phó kịp thời, đồng bộ, hiệu quả các biện pháp thích ứng an toàn, linh hoạt, kiểm soát hiệu quả dịch Covid-19 tại trường học, cơ sở giáo dục và tại nơi cư trú.

b) Tham mưu, báo cáo cấp ủy Đảng, chính quyền và phối hợp các tổ chức đoàn thể ở địa phương nắm bắt thông tin về học sinh của trường trong thời gian nghỉ Tết. Có biện pháp tổ chức duy động học sinh đến trường đi học

trở lại sau thời gian nghỉ Tết Nguyên đán Nhâm Dần, đặc biệt đối với các huyện miền núi; phối hợp tham gia Tết trồng cây tại địa phương, trường học do chính quyền địa phương tổ chức, phát động.

Trong điều kiện cụ thể, dịp thời động viên, hỗ trợ, giúp đỡ học sinh, giáo viên, người lao động có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, ốm đau, bệnh tật hiểm nghèo, bị ảnh hưởng bởi dịch Covid-19, bị thiệt hại do bão, lụt vừa qua để mọi người, mọi nhà đều được vui xuân, đón Tết đầm ấm.

c) Tổ chức quán triệt, tuyên truyền sâu, rộng, kịp thời nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm cho đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, người lao động về chủ trương của Ban Chấp hành Trung ương Đảng về trách nhiệm nêu gương của cán bộ, đảng viên và những điều đảng viên không được làm tại Quy định số 37-QĐ/TW ngày 25/10/2021. Không tổ chức thăm, chúc Tết cấp trên và lãnh đạo các cấp; nghiêm cấm biếu, tặng quà Tết cho lãnh đạo các cấp dưới mọi hình thức; không sử dụng ngân sách nhà nước, phương tiện, tài sản công trái quy định vào các hoạt động lễ hội, vui chơi; thực hiện việc đón tết vui xuân, đón tết trên tinh thần tiết kiệm, chống lãng phí, phù hợp với nếp sống văn minh, truyền thống văn hóa tốt đẹp của dân tộc và phong tục, tập quán của địa phương.

d) Trong dịp Tết Nguyên đán và mùa lễ hội xuân năm 2022, đẩy mạnh công tác tuyên truyền về chấp hành Luật Giao thông đường bộ, vệ sinh an toàn thực phẩm, trật tự, an toàn xã hội, tạo không khí vui tươi, phấn khởi để cán bộ quản lý, giáo viên, người lao động và học sinh vui xuân, đón Tết lành mạnh, an toàn.

e) Tổ chức, phân công trực để xử lý, giải quyết kịp thời mọi công việc của cơ quan, trường học và thực hiện chế độ thông tin, báo cáo, bảo đảm thông suốt trong dịp nghỉ Tết; thực hiện treo cờ Tổ quốc, tổng vệ sinh, tạo môi trường xanh, sạch, đẹp tại cơ quan, trường học trước, trong, sau Tết.

f) Sau kỳ nghỉ Tết Nguyên đán Nhâm Dần, tổ chức ngay việc dạy và học; tuyệt đối không để các hoạt động vui xuân, đón tết kéo dài, chậm trễ đến kế hoạch, nhiệm vụ năm học; nâng cao ý thức chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính tại Quyết định số 48/2021/QĐ-UBND ngày 22/9/2021 của UBND tỉnh Quảng Ngãi.

h) Chế độ báo cáo:

- Báo cáo công tác chuẩn bị Tết, gửi trước **11 giờ 30, ngày 25/01/2022;**
- Báo cáo nhanh kết quả hoạt động trong 03 ngày Tết, gửi trước **7 giờ 30, ngày 03/02/2022 (nhằm ngày 03, tháng Giêng năm Nhâm Dần);**
- Báo cáo tổng hợp tình hình trước, trong và sau Tết, gửi trước **7 giờ 30, ngày 05/02/2022 (nhằm ngày 05, tháng Giêng năm Nhâm Dần)**, đồng thời gửi file mềm qua địa chỉ mail: vanphongso@quangngai.edu.vn để tổng hợp, báo cáo UBND tỉnh, Bộ GDĐT theo quy định.

* **Lưu ý:** Ngoài thực hiện chế độ báo cáo Tết nêu trên, Thủ trưởng đơn vị, cơ sở giáo dục theo dõi, báo cáo nhanh số lượng học sinh học trực tuyến, trực tiếp sau Tết, từ ngày 07/02/2022 đến hết ngày 11/02/2022, thời gian gửi **buổi sáng trước 10 giờ và buổi chiều trước 14 giờ 00 ngày 11/02/2022** (theo mẫu đính kèm), qua địa chỉ mail: vanplongso@quangngai.edu.vn.

Yêu cầu thủ trưởng các đơn vị, cơ sở giáo dục triển khai, thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND tỉnh (thay báo cáo);
- Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy;
- VP Bộ GDĐT;
- VP Tỉnh ủy;
- VP UBND tỉnh;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố (p/hợp);
- Lãnh đạo Sở GDĐT;
- Công đoàn ngành Giáo dục tỉnh;
- Các phòng thuộc Sở;
- Lưu: VP, VT.

GIÁM ĐỐC



Nguyễn Ngọc Thái

Đơn vị:

THỐNG KÊ SỐ LƯỢNG HỌC SINH ĐI HỌC, BỎ HỌC SAU TẾT NGUYÊN ĐÁN NHÂM DẦN

(Kèm theo Công văn số: 1090 /SGDDĐT-VP ngày 11/01/2022

của Sở Giáo dục và Đào tạo)

TT	Cấp học	Tổng số học sinh			Trong đó				Nguyên nhân HS vắng học				Học sinh bỏ học	Ghi chú
					HS học trực tiếp		Học sinh học trực tuyến		HS học trực tiếp		Học sinh học trực tuyến			
		Tổng số học sinh	Học sinh học trực tiếp	Học sinh học trực tuyến (học qua truyền hình,...)	Học sinh đi học	Học sinh vắng	Học sinh đi học	Học sinh vắng	Có lý do	Không có lý do	Có lý do	Không có lý do		
I	Mầm non													
1	Công lập													
2	Tư thực													
II	Tiểu học													
1	Công lập													
2	Tư thực (Trường MN-TH Việt Úc,...)													
III	THCS													
1	Công lập													
2	Tư thực													
IV	THPT													
1	Công lập													
2	Tư thực													
V	Trung tâm GDNN-GDTX													

....., ngày tháng năm 2022

Người tổng hợp

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ

(Số điện thoại di động liên hệ:)